



«Согласовано»
Начальник Управления образования
Администрации г. Котальма
С.Г. Гришина
«___» _____ 2020



«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ № 7
Т.А. Наливайкина
«___» _____ 2020

Проект в рамках национального проекта «Образование»

«Внедрение целевой модели наставничества в образовательной организации»

Реализация целевой модели наставничества в образовательной организации. Этапы программы

Дорожная карта

реализации целевой модели наставничества в МАОУ СОШ № 7
«Наставничество 3.0»
на 2020 – 2021 учебный год

№	Этап	Мероприятия	Деятельность	Сроки	Ответственные
1	Подготовка запуска программы наставничества	Изучение и систематизации имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 3. Обучение на КПК «Организационно-методические условия внедрения методологии (целевой модели) наставничества в образовательной организации»	Сентябрь 2020 года	Наливайкина Т.А., директор школы, администрация школы

	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МАОУ СОШ № 7». 2. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества 3. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАОУ СОШ № 7. 4. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества 5. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МАОУ СОШ № 7	Сентябрь 2020 года	Наливайкина Т.А., директор школы, администрация школы
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Выявление предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве среди коллектива школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Формирование банка программ по трем формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик», «Родитель – ученик», «Выпускник-ученик».	Сентябрь 2020 года	Рослова Н.В., куратор-заместитель директора по УВР
	Информирование родителей, педагогов и обучающихся о целевой модели наставничества. Популяризация.	1. Проведение заседания совета «Наставничество 3.0. Кто? Зачем? Как?» 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды. 7. Создание логотипа, определение миссии. 8. Создание YOUTUBE канала	Сентябрь 2020 года	Наливайкина Т.А., директор школы, администрация школы, классные руководители, учителя
2	Формирование базы наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	Сентябрь 2020 года	Заместители директора
3	Формирование базы наставников	Формирование базы наставляемых		
	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2020 года	Рослова Н.В., куратор целевой модели наставничества,

		3. Проведение мероприятия «Наставничество: быть или не быть?» (бизнес-ланч) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.		Станкевич Т.Л., учитель-практик
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников 1. Анализ базы наставников с целью отбора для программы. 2. Индивидуальное собеседование с наставниками 3. Проведение групповой коуч-сессии для наставников	Сентябрь 2020 года	Заместители директора Рослова Н.В., куратор целевой модели наставничества, Станкевич Т.Л., учитель-практик Станкевич Т.Л., коуч
	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2. Разработка программы обучения наставников: - воркшоп «Персональная эффективность наставника»; - акселерации «School executive»; - тренинг «Основы кураторской методики»; - мастер майнд группы; - психологические тренинги; - КПК вне образовательного учреждения. 3. Издание приказа об организации «Клуба наставников» с утверждением программы и графиком обучения наставников. 4. Организация «Клуба наставников» и его запуск.	Сентябрь 2020 года	Рослова Н.В., куратор целевой модели наставничества, Станкевич Т.Л., учитель-практик, психологи
5	Формирование наставнических пар / групп	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых (встреча без галстуков). 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и	Сентябрь 2020 года	Рослова Н.В., куратор целевой модели наставничества, Станкевич Т.Л.,

	Закрепление наставнических пар / групп	наставляемых в пары/ группы.		Учитель-практик
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организации комплекса встреч наставников и наставляемых	1. Проведение организационной встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение пробной рабочей встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2020-2021 учебный год Рослова Н.В., куратор целевой модели наставничества, Станкевич Т.Л., учитель-практик, наставники
	Организация текущего и итогового контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование. Формы анкет обратной связи для промежуточной и итоговой оценки. 2. Анализ «Дневников рефлексии» участников программы	Январь 2021 года, май 2021 года Рослова Н.В., куратор целевой модели наставничества,	
	Трансляция опыта работы	1. TED Talks (школьный уровень) 2. Конференция по наставничеству: «Наставничество в образовании: инновации в практике» (муниципальный уровень)	Один раз в три месяца Февраль 2021	Рослова Н.В., куратор целевой модели наставничества, Станкевич Т.Л., учитель-практик, наставники
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Январь 2021 года, май 2021 года Рослова Н.В., куратор целевой модели наставничества
	Мотивация и поощрения наставников	1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Проведение конкурса профессионального мастерства "Наставник года" для педагогов, конкурса общественного признания «Лучший молодой наставник» для обучающихся,	май 2021 года	Називайкина Т.А., директор школы, Рослова Н.В.,

		"Лучшая пара" (школьный уровень). 3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и в СМИ. 4. Итогового мероприятия «Наставничество: уйти нельзя остаться» (деловой завтрак)		куратор целевой модели наставничества, Станкевич Т.Л., учитель-практик
--	--	--	--	---

Исполнители: заместитель директора по УВР, куратор целевой модели наставничества, Рослова Н.В.

руководитель целевой модели наставничества в МАОУ СОШ № 7 «Наставничество 3.0», учитель-практик Станкевич Т.Л.,