

ПРОТОКОЛ №3
расширенного заседания
Координационного совета при управлении образования
Администрации города Когалыма по вопросам организации введения и
реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего
образования

г. Когалым

27 октября 2016 г.

Присутствовали члены Координационного совета при управлении образования Администрации города Когалыма по вопросам введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Лаврентьева Александра Николаевна | заместитель начальника управления образования Администрации города Когалыма, председатель Совета; |
| 2. Бутюгина Елена Анатольевна | начальник отдела по организационно-педагогической деятельности управления образования Администрации города Когалыма, заместитель председателя Совета; |
| 3. Власенко Марина Геннадьевна | начальник отдела по общему и дополнительному образованию управления образования Администрации города Когалыма; |
| 4. Мельниченко Татьяна Алексеевна | начальник отдела обеспечения безопасности жизнедеятельности управления образования Администрации города Когалыма; |
| 5. Демченко Елена Викторовна | начальник отдела финансово-экономического обеспечения и контроля управления образования Администрации города Когалыма; |
| 6. Верховская Елена Анатольевна | специалист – эксперт отдела по организационно-педагогической деятельности управления образования Администрации города Когалыма, секретарь Совета; |
| 7. Абдреева Наталья Петровна | специалист – эксперт отдела по общему и дополнительному образованию управления образования Администрации города Когалыма |
| 8. Петряева Алла Витальевна | директор Муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма»; |
| 9. Руденко Ольга Владимировна | заместитель директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма; |
| 10. Маркова Елена Анатольевна | заместитель директора Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества» |
| 11. Вачаева Ольга Викторовна | председатель Управляющего совета МАОУ СОШ №1 |

Отсутствовали:

1. Журавлева Наталья Игоревна Специалист-эксперт отдела обеспечения безопасности жизнедеятельности управления образования Администрации города Когалыма (в отпуске)
2. Домбровская Людмила Антоновна представитель общественной организаций, руководитель КГОО славян «Славянское содружество» (на др. мероприятии)
3. Романенко Ольга Валерьевна заместитель директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» города Когалыма (на др. мероприятии)

Приглашенные:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Симакова Лариса Николаевна | Заместитель директора по УВР Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма |
| Емчук Елена Нарисовна | Заместитель директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Когалыма» |
| Заремский Павел Иосифович | Директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма; |
| Ефанова Валентина Петровна | И.о. директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Когалыма; |
| Маренюк Вячеслав Михайлович | Директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма; |
| Арсланова Эльвира Асгатовна | Заместитель директора по УВР Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» города Когалыма |
| Тилтиньш Эдгар Юрисович | Заместитель директора по УВР Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» города Когалыма |
| Сергеева Валентина Емельяновна | Заместитель директора по УВР Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма |
| Багатырова Узлипат Кахрумановна | Заместитель директора по УВР Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» города Когалыма |
| Рыжова Алена Александровна | Заместитель директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя |

Бахматова Ольга Геннадьевна	общеобразовательная школа № 7» города Когалыма; Заместитель директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» города Когалыма
Ризванова Раушания Рамильевна	Заместитель директора по УВР Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» города Когалыма
Кашицина Ирина Феофановна	Заместитель директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма;

I. Открытие заседания.

*А.Н. Лаврентьева, заместитель начальника управления образования
Администрации города Когалыма*

Решили:

- 1.1. Утвердить повестку заседания.

II. О результатах выполнения плана введения ФГОС ООО

*Е.А. Верховская, специалист-эксперт отдела по организационно-педагогической
деятельности управления образования Администрации города Когалыма*

Л.Н. Симакова – заместитель директора МАОУ СОШ №1

Решили:

- 2.1. Принять информацию к сведению.
- 2.2. Отделу по организационно-педагогической деятельности Управления образования, МАУ «ММЦ города Когалыма», общеобразовательным организациям продолжить методическое сопровождение педагогов, направленное на повышение уровня компетентности в вопросах реализации ФГОС.
- 2.3. Руководителям общеобразовательных организаций города Когалыма:
 - 2.3.1. провести в ОО анализ введения и реализации ФГОС ООО за 2015-2016 уч.г. и разместить информацию на сайте школы;
Срок исполнения до 01.12.2016 г.
 - 2.3.2. подготовить доклад о результатах введения и реализации ФГОС ООО в 2015-2016 уч.г. и представить его на заседании Управляющего совета;
Срок исполнения: в течение 2016-2017 учебного года.
 - 2.3.3. продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы школы согласно «Перечню средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимому

при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016-2020 годы», разработанного на основании приказа МОиН РФ 30.03.2016 №336;

- 2.3.4. размещать на сайте общеобразовательной организации нормативно-правовые акты и методические документы для обеспечения введения и реализации ФГОС. Активизировать информацию о введении и реализации ФГОС ООО на сайтах и стендах.

Срок исполнения: постоянно.

- 2.4. Управлению образования Администрации города Когалыма создать рабочую группу для разработки критериев по оцениванию УУД.

Срок исполнения: до 01.02.2017 года.

- III. Об итогах проведения анкетирования об изучении мнения родителей пятиклассников в 2015-2016 уч.г.

Е.А. Верховская, специалист-эксперт отдела по организационно-педагогической деятельности управления образования Администрации города Когалыма

Решили:

- 3.3. Принять информацию к сведению.
3.4. Продлить сроки анкетирования родителей (законных представителей) в образовательных организациях, где % участия составил менее 80%.

Срок исполнения: ноябрь 2016 года.

- 3.5. Проанализировать работу классных руководителей по организации анкетирования в МАОУ «Средняя школа №3», МАОУ СОШ №7.

- 3.6. Руководителям общеобразовательных организаций:

- 3.6.1. довести результаты анкетирования до сведения педагогического коллектива и родителей (законных представителей) учащихся;

Срок исполнения: до 20.11.2016.

- 3.6.2. представить на заседании Управляющего совета в общеобразовательных организациях итоги анкетирования об изучении мнения родителей (законных представителей);

Срок исполнения: в течение 2016-2017 учебного года.

- 3.6.3. рассмотреть на родительских собраниях вопросы введения и реализации ФГОС ООО, систему оценивания планируемых результатов и др.

Срок исполнения: ноябрь, декабрь 2016 года.

- 3.6.4. оказать методическую помощь педагогическим работникам при подготовке к урокам: выбор технологий обучения, методов и форм организации образовательной деятельности для снятия трудностей у учащихся.

Срок исполнения: в течение 2016-2017 учебного года.

3.6.5. рекомендуем провести мониторинг объема домашнего задания в 5-х и 6-х классах и определить соответствие нормам СанПиН.

Срок исполнения: ноябрь – декабрь 2016 учебного года.

IV. ФГОС для детей с ОВЗ и умственной отсталостью: особенности ведения, проблемы и перспективы

*Н.П. Абдреева, специалист-эксперт отдела по общему и
дополнительному образованию управления образования Администрации
города Когалыма*

V. Создание условий для инклюзивного образования в общеобразовательной школе

О.В. Руденко – заместитель директора по УВР МАОУ «Средняя школа №5»

VI. Особенности реализации адаптированной основной общеобразовательной программы для детей с задержкой психического развития в соответствии с ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ

Е.Н. Емчук – заместитель директора по УВР МАОУ «Средняя школа №6»

Решили:

5.1. Принять информацию к сведению.

5.2. Управлению образования, общеобразовательным организациям:

5.2.1. продолжить работу по повышению квалификации педагогических работников по организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ;

5.2.2. организовать работу по информированию общественности о создании условий и доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, о ходе реализации ФГОС для детей с ОВЗ, создании условий для инклюзивного образования в общеобразовательных организациях города Когалыма (через сайты организаций, размещение информации в СМИ, проведение родительских собраний и др. мероприятия).

Срок исполнения: в течение 2016-2017 учебного года.

5.3. Управлению образования провести мониторинг получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Срок исполнения: до 31.12.2016.

5.4. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.4.1. представить информацию в Управление образования о количестве обучающихся с ОВЗ, охваченных программами дополнительного образования;

5.4.2.обеспечить создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

Срок исполнения: постоянно.

5.4.2. привлекать внебюджетные средства (средства спонсоров, денежные средства, полученные в качестве поддержки за участие в конкурсах различных уровней, гранты) для создании специальных условий обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

Срок исполнения: в течение 2016-2017 учебного года.

5.4.3. рассмотреть возможные механизмы морального и материального стимулирования педагогов для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Срок исполнения: в течение 2016-2017 учебного года.

Председатель Координационного совета



А.Н. Лаврентьева

Секретарь Координационного совета



Е.А. Верховская